



Ministero
dell'Istruzione,
Università e Ricerca

Istituto Onnicomprensivo annesso al Convitto Nazionale "C. Colombo"

Scuola primaria - scuole secondarie di I grado – liceo scientifico

Sede (uffici e scuole): Via Dino Bellucci, 4 - 16124 Genova; tel. 010.2512421 - fax 010.2512408

Succursale scuole *don Milani-Colombo*: Giardini Rosina, 1 - 16124 Genova; tel. 010.2512660 - fax 010.2512654

e-mail: gevc010002@istruzione.it – pec: gevc010002@pec.convittocolombo.gov.it

sito: <http://www.convittocolombo.gov.it> – Codice Fiscale: 95063860100

Prot. n. 5931 del 07/06/2017

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA SECONDARIA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DA ASSEGNARE SUI POSTI CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NELL'A.S. 2017/2018 PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "DON MILANI", ASSOCIATA ALL'I.O. ANNESSO AL CONVITTO NAZIONALE "C. COLOMBO" DI GENOVA

il Dirigente Scolastico

VISTO il D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011 con cui il MIUR autorizza le scuole medie "don Milani-Colombo" di Genova, "Rinascita-Livi" di Milano e "Scuola Città Pestalozzi" di Firenze ad attuare dal 1° settembre 2011 il Progetto di ricerca e innovazione ex art. 11 DPR 275/99 denominato "Dalle Scuole Laboratorio alle wiki-school", in particolare gli articoli. 5, 7 e 10;

VISTI i D.M. n. 282 dell'11/04/2013 e n. 224 del 16/04/15 che ne prorogano la validità;

VISTA la L. n. 107 del 13/07/15 per la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, in particolare l'art. 1, co. 64-82;

VISTO il decreto del direttore generale dell'USR per la Liguria Prot. 1536 del 18/02/16;

VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTA la legge n. 241 del 07/08/90 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il T.U. approvato con decreto legislativo 16/04/94 n. 297, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la legge n. 59 del 15/03/97 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto scuola vigente;

VISTO il CCNI sul passaggio da ambito territoriale a scuola per l'a.s. 2017/18;

VISTA la deliberazione del Commissario straordinario n. 164 del 3 aprile 2017;

VISTA la deliberazione del Collegio dei docenti n. 9DM del 10 maggio 2017;

DECRETA

Articolo 1

(Indizione selezione)

1.1 È indetto un concorso, riservato al personale docente delle scuole secondarie statali in servizio negli ambiti della provincia di Genova e, in subordine, negli altri ambiti della Regione Liguria, con contratto a **tempo indeterminato**, al fine di ottenere l'utilizzazione per l'a.s. 2017/18 sui posti disponibili presso la scuola secondaria di I grado "don Milani" e svolgere le attività di insegnamento, formazione, ricerca e documentazione previste dal progetto di ricerca e innovazione autorizzata dal MIUR con D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011 e prorogata con i D.M. n. 282 dell'11/04/2013 e n. 224 del 16 aprile 2015.

1.2 I posti saranno attribuiti nelle abilitazioni e relative classi di concorso indicate nel seguente prospetto:

INSEGNAMENTO	Classi di concorso
Italiano, storia e geografia	A-22
Matematica e scienze	A-28
Lingua inglese	A-25
Lingua francese	A-25

Lingua spagnola	A-25
Musica	A-30
Arte	A-01
Tecnologia	A-60
Educazione fisica	A-49
Sostegno	AD00

1.3 I posti che si renderanno disponibili dopo la conclusione delle operazioni di mobilità, fissati dal MIUR per l'a.s. 2017/18, saranno coperti scorrendo le graduatorie di cui al successivo art. 5.

Articolo 2

(Requisiti di ammissione e presentazione delle domande)

2.1 È ammesso a partecipare alla selezione di cui all'art. 1 il personale docente a tempo indeterminato che:

- a) alla data di scadenza del presente bando presti servizio negli istituti secondari della Regione Liguria, in cui ha sede la scuola "don Milani";
- b) di essere in possesso dell'abilitazione per la classe di concorso per cui si partecipa alla presente selezione;
- c) per i posti di sostegno possieda il titolo di idoneità alle attività didattiche di sostegno nella scuola secondaria;
- d) si impegni a svolgere il proprio servizio presso la scuola "don Milani" almeno per il periodo di durata della sperimentazione autorizzata, salvo il sopravvenire di eventuali gravi motivi che ne impediscano la permanenza;
- e) conosca e condivida il Progetto di ricerca e innovazione denominato "Dalla Scuola Laboratorio verso la Wiki School", nonché il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto cui la Scuola è associata;
- f) conosca e condivida il "Patto per lo sviluppo professionale" (**Allegato A** al presente bando)
- g) non sia sottoposto a procedimento di decadenza dall'impiego, di dispensa dal servizio, o di sospensione dal servizio.

2.2 Le domande dovranno essere presentate, utilizzando il "Modulo di candidatura". In particolare, i candidati dovranno:

- (1) compilare il modulo online all'indirizzo <http://tinyurl.com/donmilani-indeterminato> Conclusa la compilazione, il sistema invierà per posta elettronica all'indirizzo dichiarato, copia della domanda così come è stata compilata ("Modulo di candidatura");
- (2) far pervenire copia del "Modulo di candidatura", unitamente a copia del documento di identità, all'Istituto Onnicomprensivo annesso al Convitto Nazionale "C. Colombo", **entro le ore 13 del 21 giugno 2017.**

2.3 Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se compilate online e quindi consegnate a mano all'Istituto Onnicomprensivo annesso al Convitto Nazionale "C. Colombo", Via D. Bellucci, 4 - 16124 Genova oppure inviate per posta elettronica certificata all'indirizzo di posta certificata gevc010002@pec.convittocolombo.gov.it

2.4 Nel Modulo di candidatura dovranno essere indicati, a pena di esclusione:

- a) richiesta di partecipazione alla selezione per il posto e la classe di concorso indicata;
- b) dichiarazione di impegno a svolgere le attività previste dal D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/06/2011, i cui effetti sono prorogati con D.M. n. 282 dell'11/04/2013 e con D.M. n. 224 del 16/04/2015;
- c) dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 2.1 del presente bando e, in particolare, della formale adesione al "Patto per lo sviluppo professionale";
- d) dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000, attestante i titoli di cui al successivo art. 4.

2.5 I titoli non attinenti a quelli specificati nell'art. 4 del presente bando non possono essere valutati. Non saranno altresì valutati i titoli riportati in modo incompleto nel modulo di candidatura. I titoli debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande: non sono presi in considerazione i titoli conseguiti in epoca successiva a tale data.

2.6 L'Istituto effettua controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci o la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Articolo 3
(Commissione)

3.1 La commissione esaminatrice è composta dai docenti individuati dal Collegio dei docenti della scuola "Don Milani" che, ai sensi dell'art. 35 del D.I. n. 165 del 2001, non siano rappresentanti sindacali o di associazioni professionali.

Articolo 4
(Titoli valutabili e colloquio)

4.1 La valutazione dei candidati è effettuata dalla Commissione con un massimo complessivo di 100 punti, di cui **50** per la valutazione dei titoli e **50** per il colloquio.

4.2 Per la valorizzazione delle esperienze e delle competenze professionali possedute, sono valutati i seguenti titoli, sulla base dei punteggi massimi indicati a fianco di ciascuno di essi:

Titoli di servizio	Massimo punti 13
TS1. Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato e determinato prestato presso scuole coinvolte in progetti di ricerca e innovazione approvati ai sensi dell'art. 11 DPR 275 (si considera anche l'anno in corso)	Punti 1 fino a un massimo di punti 5
TS2. Per ogni anno di servizio a tempo indeterminato e determinato presso scuole statali o paritarie.	Punti 0,25 fino a un massimo di punti 2 (esclusi gli anni scolastici indicati alla voce precedente)
TS3. Per ogni incarico annuale di cui si possiede relativa nomina: funzione strumentale, coordinatore o referente di progetti o gruppi di lavoro, animatore digitale o membro del team per l'innovazione.	Punti 0,25 fino a un massimo di punti 2
TS4. Per ogni anno di svolgimento della funzione di Supervisore presso le Scuole di Specializzazione all'Insegnamento Secondario (SSIS), ovvero di Tutor coordinatore o organizzatore di TFA o tutor per docenti neoimmessi in ruolo ex co. 117 L. 107/2015 di cui si possiede relativa nomina.	Punti 0,25 fino a un massimo di punti 2
TS5. Per ogni anno di servizio prestato in posizione di distacco, comando o utilizzo presso Ministeri, USR, INDIRE (ovvero Ansa, IRRSAE e IRRE)	Punti 0,50 fino a un massimo di punti 2

Titoli culturali	Massimo punti 6
TC1. Per ogni titolo di studio universitario di livello pari o superiore a quelli che danno accesso all'insegnamento, per il dottorato di ricerca o diploma di perfezionamento equiparato per Legge o per Statuto, per il diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale	Punti 1,5 fino ad massimo di punti 3
TC2. Per ogni Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale (corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti) con esame finale	Punti 1 fino ad massimo di punti 2
TC3. Per ogni attestato di frequenza di corsi di perfezionamento universitario inferiori a 60 CFU, con esame finale.	Punti 0,50 fino ad un massimo di 1 punto

Titoli professionali	Massimo punti 25
TP1. Per il possesso dell'abilitazione per l'accesso al ruolo di appartenenza, conseguita tramite:	Scuola di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario (SSIS) punti 3; Tirocinio formativo attivo (TFA) punti 1,5 Percorso abilitante speciale (PAS) punti 1

	Abilitazione conseguita all'estero e riconosciuta con decreto MIUR punti 1
TP2 a/b. Per ulteriori abilitazioni all'insegnamento rispetto a quella per cui si richiede la partecipazione, o per il possesso del titolo di idoneità alle attività didattiche di sostegno nella scuola secondaria nel caso in cui si concorra per posto comune	Punti 0,50 per titolo fino ad un massimo di punti 2
TP3. Per ogni corso o seminario di aggiornamento o formazione (anche in modalità <i>online</i> o <i>blended learning</i>), con un impegno di almeno 50 ore, in ambito prettamente didattico-pedagogico o sulla organizzazione scolastica, in qualità di corsista	Punti 0,25 fino ad un massimo di punti 2
TP4. Per le attività di formatore in corsi organizzati da enti di formazione, in ambito prettamente didattico-pedagogico o sulla organizzazione scolastica (escluso l'ambito delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione)	Punti 0,25 ogni 10 ore o frazione, fino ad un massimo di punti 6
TP5. Per le certificazioni internazionali attestanti la padronanza di una lingua straniera pari o superiore al livello B2 del Quadro europeo di riferimento per le lingue. Per la lingua di cui si impartisce l'insegnamento si valuta solo la certificazione pari al livello C2.	Punti 1 (si valuta una sola certificazione)
TP6. Per attestati di competenza relativi all'insegnamento dell'italiano come lingua seconda	DITALS I punti 0.50 DITALS II punti 1
TP7 a/b/c/d/e. Per attestati di competenza relativi alle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione	Fino ad un massimo di punti 10, così differenziati: - punti 1 per il conseguimento di ciascuno dei seguenti attestati: per il conseguimento della patente europea del computer (ECDL), della patente pedagogica europea sulle TIC (EPICT), per il completamento dei corsi di formazione rivolti agli animatori digitali e ai membri del team per l'innovazione; - punti 0,50 per ciascuna partecipazione certificata a progetti sul tema della tecnologia nella didattica, in ambito nazionale e internazionale, realizzati negli ultimi 6 anni; - da 0,50 a 2 punti (in relazione alla durata e ai destinatari dei corsi) per attività di formatore nell'ambito delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione; - da 0,25 a 0,50 punti (in relazione alla durata e ai destinatari) per attività di tutor d'aula in corsi di formazione; - punti 5 per esperienze almeno di durata annuale, documentate, nell'allestimento, gestione, manutenzione, di laboratori multimediali, di reti locali e sistemi di connessione al web. In alternativa, per servizio svolto in qualità di insegnante tecnico pratico (specializzazione informatica), esercitato per almeno un anno.

Titoli scientifici	Massimo 6 punti
TSC1. Per ogni pubblicazione in ambito prettamente didattico-pedagogico o sulla organizzazione scolastica	Punti 1

4.3 Il colloquio è finalizzato alla valorizzazione delle esperienze e delle competenze professionali possedute dal candidato in coerenza con le finalità del Progetto di ricerca e innovazione della Scuola e di quanto definito negli Allegati A e B. In particolare si richiede:

- 1) la **conoscenza del Progetto** di ricerca e innovazione "Dalla Scuola Laboratorio verso la Wiki school";
- 2) la **conoscenza del PTOF** dell'I.O. annesso al Convitto nazionale "C. Colombo", con particolare riguardo alla parte relativa alla scuola "don Milani", alla documentazione allegata, esplicitativa del curriculum proposto, e all'impianto generale delle unità didattiche strutturate riferite alle proprie materie e ambiti di insegnamento;

- 3) la presentazione delle proprie **esperienze professionali opportunamente correlate con il Progetto di ricerca e innovazione** e l'**esplicitazione delle motivazioni** della richiesta;
- 4) **competenze di problem solving** relative a esempi di situazioni didattiche e di gestione della classe proposti dalla Commissione e coerenti con il progetto di ricerca della scuola.

4.4 I documenti di cui ai precedenti punti 4.3.1 e 4.3.2, nonché il testo del Decreto che autorizza la sperimentazione delle Wikischool e ne regola l'attuazione, sono scaricabili dal sito dell'Istituto onnicomprensivo all'indirizzo <http://www.convittocolombo.gov.it/> e nel "Libro Aperto" della scuola "Don Milani" <http://www.donmilani.wikischool.it/>.

4.5 La Commissione adotta i criteri e le modalità di valutazione dei singoli titoli entro il massimo dei punteggi indicati per ciascuna tipologia prevista, prima di aver preso visione delle domande e della documentazione inviata dai candidati.

4.6 I candidati devono presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità.

Articolo 5

(Formulazione, approvazione, validità delle graduatorie)

5.1 Saranno inseriti in graduatoria i candidati che avranno raggiunto un punteggio totale minimo di punti 51.

5.2 A parità di punteggio la precedenza è determinata dalla minore età.

5.3 La Commissione esaminatrice formula, entro 10 giorni dal termine dei colloqui, le graduatorie generali di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti complessivamente riportati nella valutazione dei titoli e del colloquio. Tali graduatorie provvisorie saranno inviate al Dirigente per l'approvazione e pubblicazione e diventeranno definitive una volta espletato il procedimento di cui al successivo art. 6.

Articolo 6

(Reclami e ricorsi)

6.1 Avverso le graduatorie provvisorie è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione dell'atto, rivolto al Dirigente. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 10 giorni. Trascorso tale termine, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Articolo 7

(Individuazione degli aventi diritto e assegnazione alla Scuola)

7.1 I candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria sono assegnati, a decorrere dal primo settembre 2017, presso la Scuola secondaria di primo grado "don Milani" con provvedimento di utilizzazione del Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale della Liguria sui posti che si renderanno disponibili dopo la conclusione delle operazioni di mobilità.

7.2 Il provvedimento di utilizzazione per almeno un anno è motivato dalla necessità di consentire sia al docente sia alla scuola un congruo periodo di prova nelle attività previste dal Progetto di innovazione e ricerca. La durata di tale periodo coincide di norma con il primo anno di utilizzazione, fatta salva la sussistenza di sufficienti elementi di valutazione di cui all'art. 8 del presente Bando.

Articolo 8

(Condizioni di prosecuzione del servizio)

8.1 Nei confronti dei docenti assegnati con provvedimento di utilizzazione ai sensi del precedente articolo 7, la scuola "don Milani" esprimerà il proprio gradimento, come previsto dall'art. 9 del D.M. 15/6/2011, i cui effetti sono stati prorogati dal D.M. n. 282 dell'11/04/2013 e dal D.M. n. 224 del 16 aprile 2015; il gradimento è espresso al termine del periodo di prova con provvedimento del Dirigente scolastico, preso atto degli elementi informativi messi a disposizione dalla Commissione. Tale provvedimento, al pari della candidatura del docente di cui al comma 8.4, è condizione necessaria alla prosecuzione del servizio presso la Scuola secondo le modalità di cui al successivo comma 8.6.

8.2 Il gradimento sarà formulato in relazione al "Patto per lo sviluppo professionale" (**Allegato A** al presente bando).

8.3 La procedura per la formulazione del medesimo e per lo svolgimento del periodo di prova saranno resi noti ai docenti interessati entro il mese di novembre 2017.

8.4 Entro i termini per le operazioni di mobilità che saranno fissati dall'Amministrazione per l'a.s. 2018/19, tutti i docenti, utilizzati e incaricati presenteranno al Dirigente scolastico una candidatura per il mantenimento dell'incarico presso la Scuola "don Milani", in analogia con quanto previsto dall'art. 1 co. 79 della L. 107/2015, oppure una dichiarazione di rinuncia.

8.5 In caso di insussistenza di una delle due condizioni previste per la permanenza in servizio presso la Scuola, i docenti utilizzati rientreranno presso la sede o ambito di titolarità.

8.6 Fatto salvo il mantenimento dei posti in organico, la prosecuzione del servizio da parte dei docenti che ne abbiano titolo sarà consentita con l'assunzione della titolarità o l'assegnazione alla Scuola, in coerenza con quanto previsto per la mobilità per l'a.s. 2018/19. A tal fine è necessario che i docenti incaricati che non erano titolari nell'ambito di afferenza della Scuola abbiano nel frattempo ottenuto la titolarità sull'ambito con le ordinarie procedure di mobilità.

8.7 Alla medesima procedura di valutazione e conferma dell'incarico è sottoposto il docente neo immesso in ruolo con prestazioni utili ai fini dell'assolvimento dell'anno di formazione, che abbia ottenuto l'incarico presso la Scuola in quanto inserito nelle apposite graduatorie a tempo determinato, definite a seguito delle procedure previste dall'apposito Bando per l'individuazione dei docenti con contratto a tempo determinato.

Articolo 9 (Trattamento dati personali)

9.1 Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, aggiornato in base ai successivi provvedimenti in materia, l'Istituto Onnicomprensivo annesso al Convitto Nazionale "C. Colombo", quale titolare dei dati inerenti al presente concorso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

9.2 I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Articolo 10 (Pubblicità)

10.1 Il bando è pubblicato all'Albo online dell'Istituto, <http://www.convittocolombo.gov.it>

10.2 La notizia dell'indizione della procedura di selezione è, altresì, inviata all'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria.

Genova, data del protocollo.

Patto per lo sviluppo professionale

Prendendo come base di partenza gli articoli del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro che definiscono la funzione docente, proponiamo il seguente “Patto per lo sviluppo professionale” funzionale alla realizzazione dei compiti complessi del Progetto di ricerca e di innovazione e alla crescita del singolo docente all’interno di una comunità professionale in cui si apprende e si ricerca in modo cooperativo.

Perché un “patto”? Perché offriamo una stimolante opportunità di sviluppo della propria professionalità “in cambio” di un impegno alla riflessione e alla ricerca cooperativa sui filoni di ricerca del progetto.

Il “patto” non è un modello normativo, bensì un ideale regolativo, un riferimento capace di orientare le pratiche professionali nella direzione della “riflessività” e della costruzione di “comunità di pratica” all’interno della scuola.

L’assegnazione di un organico funzionale sperimentale per l’attuazione del Progetto (art 5 D.M. 15/6/11) implica una riprogettazione delle attività in cui si esplica la funzione docente. Prevede inoltre impegni aggiuntivi alle 80 ore di “attività funzionali all’insegnamento” descritti dettagliatamente nelle aree “Cooperazione”, “Ricerca” e “Formazione”. Tali impegni aggiuntivi saranno svolti in parte all’interno del monte ore annuale di insegnamento, in parte retribuiti con il Fondo d’istituto.

Il docente che aderisce al “Patto” con la Scuola “Don Milani”:

nell’area didattica	<ul style="list-style-type: none"> ▶ migliora continuamente le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina ▶ usa, a seconda dei contesti, strategie diverse di mediazione dei “contenuti” curricolari ▶ pratica tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa ▶ usa, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione ▶ usa strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti ▶ utilizza in modo competente gli strumenti multimediali ▶ valorizza come risorsa le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...) ▶ svolge proprio ruolo di educatore all’interno della scuola come comunità educativa ▶ fa proprie le unità di apprendimento e i piani annuali concordati nei dipartimenti
nell’area della cooperazione	<ul style="list-style-type: none"> ▶ partecipa alle riunioni della disciplina ▶ partecipa alle riunioni dei Laboratori ▶ partecipa alla stesura dei piani annuali comuni di pianificazione dell’intervento didattico ed educativo nei contesti interdisciplinari e di area ▶ partecipa alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di disciplina, di laboratorio, di area ▶ partecipa alla raccolta, all’aggiornamento e alla conservazione del materiale da destinare all’archivio di documentazione didattica della scuola ▶ partecipa alla comunicazione in rete all’interno della piattaforma e per posta elettronica ▶ è disponibile ad assumere ruoli organizzativo/gestionali interni alla scuola ▶ è disponibile a far parte degli organi di coordinamento e gestione della scuola ▶ è disponibile a gestire i rapporti di collaborazione con i partner scientifici e istituzionali del progetto
nell’area della formazione	<p><i>come professionista in autoformazione permanente:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ partecipa ai corsi interni decisi dal collegio ▶ partecipa ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come “strategici” e restituisce successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso <p><i>come professionista formatore:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ svolge il ruolo di formatore (insegnante di classe) per i tirocinanti ▶ svolge il ruolo di formatore e di tutor per i docenti neonominati ▶ svolge quando necessario il ruolo di formatore nei confronti di docenti di altre scuole

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ svolge a rotazione il ruolo di relatore all'interno dei gruppi di progettazione e riflessione interni alla scuola ▶ partecipa alla produzione di materiale di documentazione e divulgazione delle ricerche
nell'area della ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▶ aderisce alle finalità del Progetto "Dalla scuola laboratorio alla Wikischool" ▶ contribuisce alla continua elaborazione e revisione del Progetto ▶ fa ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica ▶ nel caso di ricerche descrittive o sperimentali predispone strumenti di raccolta e elaborazione di dati e osservazioni ▶ valorizza la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi ...) come principale forma di documentazione della ricerca-azione